

*(wzór – nie załączać do oferty)*

## **UMOWA Nr 13/DI/PN/2016**

W dniu..... roku w Warszawie, pomiędzy:  
Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, posiadającym NIP 526-28-95-101 oraz REGON nr 015725935, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:  
.....,

w rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa treści następującej:

### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy są usługi serwisu producenckiego dla macierzy dyskowych IBM XIV gen2 i IBM XIV gen3, macierzy dyskowej IBM DS3512 oraz biblioteki taśmowej TS3110.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy i warunki jego realizacji określa załącznik nr 1 do umowy.

### **§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy:

- 1) w zakresie serwisu producenckiego dla macierzy dyskowej IBM XIV gen2 w okresie od dnia 12 grudnia 2016 r. do dnia 11 grudnia 2018 r.,
- 2) w zakresie serwisu producenckiego dla macierzy dyskowej IBM XIV gen3 w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 11 grudnia 2018 r.,
- 3) w zakresie serwisu producenckiego dla macierzy dyskowej IBM DS3512 w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 11 grudnia 2018 r.
- 4) w zakresie serwisu producenckiego dla biblioteki taśmowej IBM TS3110 w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 11 grudnia 2018 r.  
oraz przeprowadzić dodatkowych ..... warsztatów szkoleniowych z zakresu obsługi macierzy dyskowych oraz biblioteki taśmowej będących w posiadaniu Zamawiającego.

### **§ 3**

1. Przedmiot umowy będzie podlegał odbiorom po zakończeniu okresów rozliczeniowych, o których mowa w ust 2.
2. Okres rozliczeniowy przypada co trzy (3) miesiące licząc od daty zawarcia umowy<sup>1</sup>.
3. Po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego zostanie sporządzony protokół odbioru według

---

<sup>1</sup> Przez trzymiesięczny okres rozliczeniowy rozumie się okres trzech miesięcy kalendarzowych, w którym data pierwszego dnia jest datą dnia ostatniego w kolejnym czwartym miesiącu kalendarzowym; dzień ostatni danego okresu rozliczeniowego jest pierwszym dniem następnego okresu rozliczeniowego – np. jeżeli pierwszy dzień przypada na 5 stycznia, to ostatni dzień przypada na 5 kwietnia; 5 kwietnia jest pierwszym dniem rozliczeniowym następnego okresu rozliczeniowego.

wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy. Protokół będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.

#### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... zł (słownie złotych: .....), w tym podatek VAT ustalany wg obowiązującej stawki i zasad.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego w .... ratach w równej wysokości po ..... zł (słownie złotych: .....).
3. W kwocie, o której mowa w ust. 1, uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, z uwzględnieniem postanowień ust. 2, Zamawiający zapłaci na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po każdym okresie rozliczeniowym i dołączonego do nich odpowiedniego protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 3. Termin zapłaty wynosi 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 4, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
6. W przypadku niepełnego okresu rozliczeniowego, Strony przyjmują następujący sposób obliczenia wynagrodzenia za świadczenie usług, o których mowa w § 2:
  - 1) wynagrodzenia ryczałtowe zostaną podzielone przez liczbę dni kalendarzowych danego okresu rozliczeniowego;
  - 2) wynik obliczony w pkt 1 zostanie pomnożony przez liczbę dni kalendarzowych świadczenia usług w tym okresie rozliczeniowym.
7. Wynagrodzenie za dany i kolejne okresy rozliczeniowe ulegnie odpowiedniej zmianie w następujących okolicznościach i na zasadach:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – wynagrodzenie stanowiące pozostałą do zapłaty część kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, ulegnie zmianie od dnia wejścia w życie nowej stawki tego podatku;
  - 2) w przypadkach zmian:
    - a) minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008)<sup>2)</sup>,
    - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne<sup>3)</sup>– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego każda ze Stron, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może złożyć pisemny wniosek, a jeżeli złoży po tym terminie – od daty jego złożenia, w którym Strony wykażą bezpośredni lub pośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia

---

<sup>2)</sup> Przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.

<sup>3)</sup> Przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.

- odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lit. a, lub
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lit. b.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lit. b, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 7, zostaną dokonane drogą wprowadzenia aneksu do Umowy.

#### **§ 5**

1. Niezwłocznie po zawarciu umowy, w trybie roboczym i w formie pisemnej, Zamawiający i Wykonawca wskażą osoby do kontaktów w ramach realizacji umowy, w tym do podpisania stosownych dokumentów.
2. Każda ze Stron, w trybie określonym w ust. 1, może zmienić osoby wyznaczone do kontaktów w ramach realizacji umowy.

#### **§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - 1) za przekroczenie terminu naprawy sprzętu określonego w pkt 4 zał. nr 1 do umowy, w wysokości 0,5% kwoty, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% kwoty, określonej w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kwoty kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionych faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje o Zamawiającym, w tym techniczne, technologiczne, organizacyjne lub które Wykonawca uzyskał w jakimkolwiek czasie, w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niedotrzymania zobowiązania, o którym, mowa w ust. 1 odpowiada Wykonawca.

#### **§ 8**

W przypadku, gdy konieczny będzie dostęp Wykonawcy do danych osobowych, kwestia dostępu do tych danych zostanie uregulowana odrębną umową.

#### **§ 9**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, tzn. w ciągu 3 dni w przypadku, gdy kara za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1; odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.

### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych, a także wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - znak sprawy: 13/DI/PN/2016.

### **§ 11**

Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru

Potwierdzenie reprezentacji Stron

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**